



COMUNE DI ASSEMINI
Città Metropolitana di Cagliari

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE TRA IL PERSONALE DIPENDENTE FINALIZZATA ALL'INCARICO DI RILEVATORE STATISTICO PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2026: RILEVAZIONE DA LISTA COD. IST-02494

Il presente Avviso ha come finalità la consultazione del personale dipendente del Comune di Assemini, allo scopo di affidare l'incarico di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione delle abitazioni 2026 - rilevazione da lista cod. IST-02494, demandata dall'Istituto nazionale di Statistica (ISTAT).

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

PRESO ATTO che:

- il Comune di Assemini è chiamato a partecipare al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2026, organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (di seguito PGC), approvato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 4/22 del 22 marzo 2022;
- il Comune di Assemini partecipa, con obbligo, alla rilevazione relativa al Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026 - rilevazione da lista cod. IST-02494, avente le seguenti caratteristiche:

Numero rilevatori per l'indagine: massimo 3

Numero di famiglie campione: 494

Numero famiglie stimato da intervistare: 245

Contributo stimato erogabile per attività di rilevazione: € **5.952,00**

Raccolta dati sul campo: **dal 12 novembre al 23 dicembre 2026.**

VISTA la circolare n. 1 prot. 1561340/26 del 10/04/2026 "Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026: rilevazione da Lista IST-02494", allegata al presente avviso.

ATTESO che l'ISTAT detta disposizioni precise in merito alle modalità di selezione e requisiti professionali dei rilevatori che hanno il compito della raccolta dati sul campo.

RAVVISATA la necessità di indire una manifestazione di interesse per la consultazione dei dipendenti comunali, aventi i requisiti richiesti, cui affidare l'indagine demandata dall'Istat inerente al Censimento della popolazione e delle abitazioni 2026 in qualità di rilevatori.

RENDE NOTO

Che è indetta una manifestazione di interesse, tra il personale dipendente del Comune di Assemini, per la nomina di rilevatori, aventi i requisiti richiesti, cui affidare le operazioni di rilevazione dei dati relativi al Censimento della popolazione e delle abitazioni dell'anno 2026.

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE RICHIESTA

Ai rilevatori saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della rilevazione loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente alle rilevazioni.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per ricoprire la funzione di rilevatore sono richiesti i requisiti di seguito indicati:

Requisiti minimi

1. Età non inferiore a 18 anni;
2. Titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore o a titolo di studio equiparato;
3. Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
4. Disponibilità agli spostamenti per raggiungere i domicili delle famiglie da intervistare;
5. Godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza);
6. Non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
7. Conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.

Requisiti preferenziali

È consigliato dare priorità ai candidati che:

1. Hanno ricoperto questo ruolo per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni e/o per l'indagine Aspetti della vita quotidiana e/o per altre indagini rivolte alle famiglie/individui;
2. Hanno preso parte a precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia;
3. Hanno preso parte a precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali e di assistenza;
4. Hanno preso parte a precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche;

5. Sono dotati di capacità comunicative;
6. Si impegnano nell'assunzione e mantenimento dell'incarico;
7. Sono disponibili a collaborare.

OBBLIGHI DEI RILEVATORI

- Il rilevatore è vincolato al segreto statistico ai sensi degli articoli 8 e 9 del decreto legislativo n. 322/1989, inoltre è incaricato del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento EU n. 279/2016, del Codice di Deontologia e di buona condotta per i trattamenti di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale, e delle istruzioni impartite dal Titolare e dal Responsabile del trattamento, con particolare riguardo alle misure minime di sicurezza;
- È fatto divieto al rilevatore di utilizzare i dati personali ai quali si abbia accesso per lo svolgimento della propria attività lavorativa per finalità od operazioni diverse da quelle espressamente autorizzate, di diffondere i medesimi dati o consentire l'accesso ai soggetti non autorizzati;
- La violazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e delle istruzioni ricevute determina responsabilità sul piano civile, amministrativo e penale, secondo quanto stabilito dal Regolamento EU 279/2016;
- La violazione del segreto d'ufficio da parte dei rilevatori, in quanto incaricati di un pubblico servizio, sarà punita ai sensi dell'articolo 326 del Codice Penale;
- Il rilevatore incaricato deve essere disponibile ad operare in tutto il territorio comunale comprese le località e la zona industriale con proprio mezzo di trasporto o, comunque, nella sua disponibilità e a proprie spese;
- Il rilevatore deve improntare la propria attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie coinvolte nelle rilevazioni. Esso è tenuto a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino di riconoscimento ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A.3 al Codice in materia di protezione dei dati personali – D. Lgs. 196/2003);
- Deve, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di indagine Istat.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai rilevatori verrà corrisposto un **importo lordo** onnicomprensivo di qualsiasi rimborso spese, stabilito dall'ISTAT e comunicato con apposita circolare, in relazione alla tipologia di indagine ed al numero di famiglie assegnate ed intervistate.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera e secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), dovrà essere indirizzata al Comune di Assemini e dovrà pervenire, all'ufficio protocollo, entro il **termine perentorio delle ore 23:59 del 30/04/2026** con una delle seguenti modalità:

- recapito a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Assemini negli orari di apertura al pubblico: ore 8.30-10.30 dal lunedì al venerdì e il lunedì e mercoledì sera anche dalle 16.00 alle 18.00;
- a mezzo pec al seguente indirizzo mail: protocollo@pec.comune.assemini.ca.it.

Tutte le dichiarazioni rese dal candidato si intendono autocertificate ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000; qualora l'amministrazione, in sede di verifica delle dichiarazioni rese, dovesse riscontrare casi di falsità o non veridicità delle stesse, procederà immediatamente all'esclusione del candidato dalla graduatoria e/o alla revoca dell'eventuale incarico già dato e alla segnalazione all'autorità competente.

L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali e telegrafici.

MODALITÀ E CRITERI DELLA EVENTUALE SELEZIONE in caso di numero domande superiori alle disponibilità di posti da ricoprire

Solo nel caso in cui il numero di istanze ammesse fossero superiori agli incarichi di rilevatore da ricoprire, l'Amministrazione procederà con la redazione di una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli come segue:

a) Titolo di studio scuola media superiore

Valutazione da 36/60 a 45/60 o da 60/100 a 75/100 punti 1

Valutazione da 46/60 a 54/60 o da 76/100 a 90/100 punti 2

Valutazione da 55/60 a 60/60 o da 91/100 a 100/100 punti 3

b) Altri titoli di studio

LAUREA TRIENNALE: 1 punto

LAUREA TRIENNALE in STATISTICA: 2 punti

LAUREA SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO IN ALTRE DISCIPLINE: 3 punti

c) Incarichi di rilevazione statistiche

Rilevatore o coordinatore del censimento della popolazione: punti 3

Rilevatore o coordinatore del censimento agricoltura: punti 2

Rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi dieci anni: punti 0,25 per ciascuna indagine (fino ad un massimo di 4 punti)

A parità di punteggio verrà data la preferenza al candidato più giovane di età.

FORMAZIONE ED UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà valida esclusivamente per le indagini sopra descritte.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'UCC e sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo on line.

I rilevatori prescelti dovranno prendere servizio nelle sedi e nelle date indicate dal responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

In caso di mancata presentazione nelle date indicate, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, dei restanti concorrenti sino all'eventuale esaurimento della graduatoria stessa. Analogamente si procederà in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni dirette ai candidati relative alla graduatoria e alla convocazione per la riunione di istruzione saranno effettuate prevalentemente all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda di partecipazione.

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti (anche di posta elettronica) indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali chiarimenti in ordine al presente procedimento posso essere richiesti al Responsabile dell'UCC durante i normali orari al pubblico al recapito 070949205 email: protocollo@pec.comune.assemini.ca.it

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196), si informa che: Il trattamento dei dati personali forniti per il presente incarico sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e di tutela della riservatezza e dei diritti della persona.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Assemini, nella persona del Sindaco.

I dati personali forniti vengono trattati dal personale del Comune di Assemini incaricato al trattamento e sono utilizzati per l'espletamento delle attività connesse alla selezione.

Non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l'adempimento delle richieste.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati determinerà l'impossibilità di proseguimento della procedura selettiva.

I dati personali sono trattati in formato cartaceo e/o con strumenti automatizzati, per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

NORME FINALI

Per tutto quanto non specificato nel presente bando si fa comunque riferimento alla legislazione vigente.

Assemini, 21.04.2025

La Vice Segretaria Comunale

Dr.ssa Valentina Melis