



COMUNE DI ASSEMINI

ORIGINALE

Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 57

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2023 2024 2025

*L'anno 2022, addì 14, del mese di Dicembre, in Assemini, nella sede Comunale,
alle ore 13.45, il Commissario Straordinario Dott. BRUNO CARCANGIU con l'assistenza
del Segretario Generale, DR. REMO ORTU*

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

*Visto il Decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 57 del
26.07.2022, con il quale è stato sciolto il Consiglio Comunale di Assemini e il sottoscritto è
stato nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune fino
all'insediamento degli organi ordinari.*

*Assunti i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 comma 2, del Decreto
Legislativo n. 267/2000.*



COMUNE DI ASSEMINI

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Richiamata la deliberazione della Giunta regionale sarda n. 22/21 del 14 luglio 2022 recante ad oggetto “Scioglimento del Consiglio comunale di Assemini e nomina del Commissario straordinario”;

Richiamato inoltre il decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 57 del 26 luglio 2022 recante ad oggetto “Scioglimento del Consiglio Comunale di Assemini e nomina del Commissario straordinario” con il quale viene sciolto il Consiglio Comunale di Assemini e viene nominato quale Commissario Straordinario il Dr. Bruno Carcangiu per la provvisoria gestione del comune di Assemini fino all’insediamento degli organi ordinari a norma di legge. Al Commissario straordinario sono conferiti i poteri spettanti al Consiglio comunale, alla Giunta ed al Sindaco;

Visto l’art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii. in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale;

Richiamato l’art. 170 del D. Lgs. 267 del 18.8.2000 il quale stabilisce che entro il 31 luglio la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (D.U.P.), il quale si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Considerato che L’Ente è Commissariato e quindi può essere adottato direttamente un atto, con i poteri del Consiglio Comunale, di approvazione del D.U.P. 2023 – 2025;

Preso atto che il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione 2023 2024 2025;

Dato atto che il documento unico di programmazione è supportato dai documenti propedeutici necessari per la sua predisposizione e nello specifico:

- Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 60 del 02.11.2022 recante ad oggetto “Adozione schema programma triennale lavori pubblici 2023-2025 ed elenco annuale dei LL.PP. 2023.”;
 - Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 105 del 14.12.2022 recante ad oggetto: “Approvazione piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2023- 2025”;
 - Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 54 del 14.12.2022 recante ad oggetto “Approvazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024”;
-

- Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 55 del 14.12.2022 recante ad oggetto "L.N. n. 133/08 art. 58. patrimonio immobiliare del comune di Assemini. presa d'atto della non dismissione di immobili di proprietà comunale per l'anno 2023";

- Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 56 del 14.12.2022 recante ad oggetto "Art. 172 comma 1 lett. b decreto legislativo n. 267- 2000 - verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie per l'anno 2023";

Accertato che il D.U.P. per il triennio 2023-2025 non modifica la pressione tributaria attuale in quanto:

- viene confermata la politica tributaria in essere senza apportare modifiche;
- viene confermata la politica tariffaria in essere senza apportare modifiche;
- viene confermato un indebitamento pari a zero;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 predisposto in base alla normativa vigente e quindi in assenza della legge di bilancio sia nazionale che regionale per l'anno 2023 che potrebbe apportare sostanziali modifiche alla normativa vigente;

Acquisiti i prescritti pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

Richiamato il D. Lgs. 267/2000 per le norme riferite all'approvazione degli strumenti di programmazione;

Richiamato il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto Comunale;

DELIBERA

Di approvare, con i poteri del Consiglio Comunale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il periodo 2023/2025.



Letto, approvato e sottoscritto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
BRUNO CARCANGIU

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. REMO ORTU

Della presente deliberazione viene iniziata in data __/__/____ la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. REMO ORTU

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il __/__/____, in seguito alla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal __/__/____ per 15 giorni consecutivi ai sensi del comma 4 art. 134 del Decreto Lg.vo n.267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
DR. REMO ORTU

Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.
