



COMUNE DI ASSEMINI

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 26

OGGETTO: MODIFICA P.I.A.O. 2023-2025 RELATIVAMENTE AL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2023-2025

L'anno **2023** addì **5** del mese di **Settembre** in Assemini nella sede Comunale alle ore **12.53**, si è adunata la Giunta Comunale nelle persone dei Signori.:

Nominativo	Carica	Presente
PUDDU MARIO	SINDACO	SI
VENTURELLI MATTEO	VICE SINDACO	SI
MELONI ALESSIA	ASSESSORE	SI
MOSTALLINO ANTONELLA	ASSESSORE	SI
MOSTALLINO JESSICA	ASSESSORE	SI
MURTAS FRANCESCO	ASSESSORE	SI
TUNIS MAURIZIO	ASSESSORE	SI

Totale Presenti 7

Totale Assenti 0

Partecipa alla seduta il Segretario Generale DR. REMO ORTU
Assume la presidenza il SINDACO PUDDU MARIO



COMUNE DI ASSEMINI

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 14 dicembre 2022, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvato il piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2023 – 2025;
- con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 10 maggio 2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione P.I.A.O. 2023-2025;
- l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità;
- il D.L. 113/2016 che abroga la lettera a) del su citato art.1 comma 557, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., eliminando l'obbligo di ridurre il rapporto spesa di personale/spesa corrente rispetto alla media del triennio 2011/2013;
- il D.M. del 18 novembre 2020 fissa i rapporti medi dipendenti – popolazione validi per gli Enti in condizioni di dissesto per il triennio 2020 – 2022 e per il nostro Ente fissa il rapporto 1/152;

Dato atto che:

- al 31.12.2022 il personale in servizio è pari a 105 e la popolazione è pari a numero 26.216 (dato fornito dall'ufficio anagrafe) per un rapporto dipendenti/ popolazione pari a 1/250;
- il rendiconto di gestione relativo all'anno 2022 è stato approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 22 del 27 aprile 2023, esecutiva ai sensi di legge;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente ha rispettato:

- il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013 (€4.810.000,07 valore medio triennio 2011-2013);

Inoltre questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e dall'ultimo Conto Consuntivo (anno 2022) approvato, non emergono condizioni di squilibrio finanziario e il rapporto spese di personale/spese correnti risulta essere pari al 18,70%;

- l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

- in data 17 marzo 2020 è stato emanato il DM attuativo che ha introdotto per i Comuni, con decorrenza dal 20 aprile 2020, una nuova disciplina per la definizione delle capacità assunzionali del personale a tempo indeterminato, basata sulla sostenibilità finanziaria della spesa stessa, cioè sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, stabilendo all'art.2 quanto segue:

a) spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e

continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.

Dato atto, inoltre che alla luce degli artt. 3 e 4 del DM del 17 marzo 2020 il nostro Ente rientra nella fascia demografica f) Comuni tra 10.000 e 59.000 abitanti il cui valore soglia è pari a 27%;

Evidenziato quanto segue:

	anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Media
Accertamenti di competenza entrate correnti Titoli 1 – 2 - 3	26.545.096,04	25.545.115,16	29.779.565,84	27.289.925,68
Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione anno 2022				1.501.814,43
Media delle entrate correnti nel triennio 2020/2022 al netto FCDE				25.788.111,25
Spesa personale al netto dell'IRAP rendiconto 2022	4.505.505,93	Media entrate correnti (2020/2022) €.		25.788.111,25

Atteso che alla luce di quanto sopra il rapporto tra spese del personale ed entrate correnti secondo la definizione del su citato articolo 2 è pari a **17,47%** e pertanto, ai sensi dell'art. 4 comma 1, il nostro Ente si colloca al di sotto del valore soglia (27%) e pertanto può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato (anno 2022) per assunzioni di personale a tempo indeterminato e pertanto sussistono gli spazi finanziari disponibili per nuove assunzioni a tempo indeterminato;

Considerato che:

- la programmazione del fabbisogno personale implica un'attività di analisi ed una rappresentazione delle esigenze dell'Ente sotto un duplice profilo:

- Quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere agli obiettivi dell'Amministrazione, nel rigoroso rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- Qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione e agli obiettivi che l'Ente intende raggiungere;

- il piano del fabbisogno del personale deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi nel rispetto dei vincoli finanziari e con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere;

Verificati inoltre che sono rispettati tutti i vincoli vigenti in materia di capacità assunzionali e i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

Accertato che:

- nell'anno 2022 sono cessate dal servizio le seguenti figure:

- n. 1 Funzionario Tecnico cat. D
- n. 2 Istruttore Direttivo Tecnico cat. D
- n. 7 Istruttore Amministrativo Contabile cat. C
- n. 2 Agente di Polizia Locale cat. C
- n. 3 Istruttore Tecnico cat. C
- n. 4 Collaboratore Amministrativo cat. B3
- n. 1 Collaboratore Puericultrice cat. B3
- n. 2 Esecutore Amministrativo Contabile cat. B1
- n. 1 Operatore Scolastico cat. A

totale n. 23

- per l'anno 2023 sono previste le seguenti cessazioni:

- n. 1 Segretario Generale
- n. 3 Funzionario Amministrativo Contabile ex cat. D
- n. 2 Funzionario Tecnico ex cat. D
- n. 1 Funzionario Specialista di Vigilanza cat. D
- n. 2 Istruttore Amministrativo Contabile cat. C
- n. 3 Istruttore Tecnico cat. C
- n. 1 Istruttore Agente di polizia locale ex cat. C
- n. 5 Operatore Esperto Amministrativo cat. B3
- n. 1 Operatore Esperto Puericultrice cat. B3
- n. 2 Operatore Esperto Amministrativo Contabile cat. B1
- n. 1 Operatore Esperto Autista cat. B1
- n. 2 Operatore Esperto Tecnico cat. B1
- n. 1 Operatore Servizi Generali cat. A

totale n. 25

- per l'anno 2024 sono previste le seguenti cessazioni:

- n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile cat. C
- n. 1 Funzionario Specialista di Vigilanza cat. D

Ritenuto necessario confermare per l'anno 2023 quanto stabilito nel piano triennale del fabbisogno del personale Triennio 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 105/2022 e procedere ad integrare la copertura dei posti resisi vacanti e che si renderanno vacanti nell'anno 2023 e nell'anno 2024 a seguito di ulteriori cessazioni, prevedendo complessivamente le seguenti assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno:

Anno 2023		Area	Numero complessivo posti in programmazione 2023	Assunzioni già effettuate	già in programmazione 2022 -2024	Note
PROFILO PROFESSIONALE						
Funzionario	Tecnico	Funzionari e dell'elevata qualificazione	2*	1	1	Concorso bandito per n.1 unità espletato
Funzionario	Tecnico Informatico	Funzionari e dell'elevata qualificazione	1		1	Concorso bandito per n.1 unità in corso di espletamento
Funzionario	Amministrativo Contabile	Funzionari e dell'elevata qualificazione	3	2	2	Da assumere per scorrimento graduatoria
Funzionario	Assistente Sociale	Funzionari e dell'elevata qualificazione	1	1	1	Concorso bandito per n.1 unità espletato
Funzionario	Specialista di Vigilanza	Funzionari e dell'elevata qualificazione	2	1	1	Concorso bandito per n. 1 unità espletato
Istruttore	Amministrativo Contabile	Istruttori	12	8	8	Da assumere per scorrimento graduatoria
Istruttore	Tecnico	Istruttori	4	2	2	Da assumere per scorrimento graduatoria e/o graduatoria altri Enti
Istruttore	Agente di Polizia Locale	Istruttori	2	2	1	Da assumere per scorrimento graduatoria
Operatore Esperto	Tecnico	Operatori Esperti	4		1	Selezione da bandire
Operatore Esperto	Amministrativo	Operatori Esperti	1		1	Selezione da bandire
	Totale		32	16	19	

- * n. 1 in corso di assunzione

Anno 2024		Area	Numero complessivo posto in programmazione 2024
PROFILO PROFESSIONALE			
Funzionario	Tecnico	Funzionari e dell'elevata qualificazione	2
Funzionario	Specialista di Vigilanza	Funzionari e dell'elevata qualificazione	1
Istruttore	Amministrativo Contabile	Istruttori	2
Istruttore	Agente di Polizia Locale	Istruttori	1
Istruttore	Tecnico	Istruttori	1
Totale			7

Richiamati

- l'art. 101 del CCNL personale dell'Area delle funzioni locali triennio 2016 – 2018 sezione Segretari Comunali e Provinciali che disciplina le funzioni di sovrintendenza e coordinamento del Segretario che attribuisce tra l'altro allo stesso la responsabilità della proposta degli atti di pianificazione generale in materia di organizzazione e personale;
- i C.C.N.L. Funzioni Locali, vigenti;

Acquisiti i prescritti pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs 267/2000;

Con voti unanimi e legalmente espressi,

DELIBERA

per le motivazioni espresse e che si intendono integralmente riportate:

Di dare atto che questo Comune rispetta i parametri di virtuosità di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34 del 30.4.2019, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 28 giugno 2019, n. 58 e relativo DM attuativo del 17 marzo 2020, in quanto il rapporto tra la spesa di personale dell'anno 2022 e le entrate correnti dell'ultimo triennio 2020/2022 è pari a 17,47 %;

Di approvare la modifica al Piano Integrato di attività ed organizzazione 2023 -2025, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 10 maggio 2023, relativamente alla programmazione del fabbisogno del personale triennio

2023-2025, prevedendo complessivamente le seguenti assunzioni a tempo indeterminato e a tempo pieno:

Anno 2023		Area	Numero complessivo posti in programmazione 2023	Assunzioni già effettuate	già in programmazione 2022 -2024	Note
PROFILO PROFESSIONALE						
Funzionario	Tecnico	Funzionari e dell'elevata qualificazione	2*	1	1	Concorso bandito per n.1 unità espletato
Funzionario	Tecnico Informatico	Funzionari e dell'elevata qualificazione	1		1	Concorso bandito per n.1 unità in corso di espletamento
Funzionario	Amministrativo Contabile	Funzionari e dell'elevata qualificazione	3	2	2	Da assumere per scorrimento graduatoria
Funzionario	Assistente Sociale	Funzionari e dell'elevata qualificazione	1	1	1	Concorso bandito per n.1 unità espletato
Funzionario	Specialista di Vigilanza	Funzionari e dell'elevata qualificazione	2	1	1	Concorso bandito per n. 1 unità espletato
Istruttore	Amministrativo Contabile	Istruttori	12	8	8	Da assumere per scorrimento graduatoria
Istruttore	Tecnico	Istruttori	4	2	2	Da assumere per scorrimento graduatoria e/o graduatoria altri Enti
Istruttore	Agente di Polizia Locale	Istruttori	2	2	1	Da assumere per scorrimento graduatoria
Operatore Esperto	Tecnico	Operatori Esperti	4		1	Selezione da bandire
Operatore Esperto	Amministrativo	Operatori Esperti	1		1	Selezione da bandire
	Totale		32	16	19	

- * n. 1 in corso di assunzione

Anno 2024		Area	Numero complessivo posti in programmazione 2024
PROFILO PROFESSIONALE			
Funzionario	Tecnico	Funzionari e dell'elevata qualificazione	2
Funzionario	Specialista di Vigilanza	Funzionari e dell'elevata qualificazione	1
Istruttore	Amministrativo Contabile	Istruttori	2
Istruttore	Agente di Polizia Locale	Istruttori	1
Istruttore	Tecnico	Istruttori	1
Totale			7

per l'anno 2025 la programmazione del fabbisogno del personale viene rinviata a successivo provvedimento;

Di dare atto che si potrà aggiornare detta programmazione solo a seguito di:

- conclusione delle assunzioni già previste in detto piano;
- ulteriori cessazioni dal servizio di personale a tempo indeterminato, che si verificheranno negli anni 2023 e 2024;

Di pubblicare il presente provvedimento in Amministrazione trasparente nell'ambito degli obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato di cui all'art.16 del D.lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii;

Di trasmettere il presente atto al Collegio dei Revisori dei Conti;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267/2000.



Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
F.TO DIGITALMENTE
PUDDU MARIO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DIGITALMENTE
DR. REMO ORTU

La presente deliberazione viene pubblicata in data ___/___/_____

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO DIGITALMENTE
DR. REMO ORTU

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ___/___/_____, in seguito alla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal ___/___/_____

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.
