

**Al Responsabile dei Servizi Cimiteriali
del Comune di Assemini**

**PROCEDIMENTO DI REVOCA DI CONCESSIONI ULTRACINQUANTENNALI
DESTINAZIONE DEI RESTI MORTALI**

Il/La sottoscritto/a nato/a a
il residente a CAP
in via n. C.F.
recapito telefonico e-mail
in qualità di
del/della defunto/a nato/a il
deceduto/a il in

preso atto della revoca della concessione ultracinquantennale relativa alla sepoltura occupata dal/dalla defunto/sopra citato/a, pronunciata con determinazione del Responsabile del Servizio Cimiteriale n. 280 del 26.03.2021,

CHIEDE

che i resti mortali del/della defunto/a
raccolti in apposita cassetta ossario, vengano depositati:

in cella ossario, concessionata gratuitamente dal Comune fino al compimento dei 99 anni complessivi di sepoltura, considerati dalla data del decesso;

in loculo stagno già occupato dal feretro del/della defunto/a
nato/a il deceduto/a il (indicare il grado di parentela)

in tomba familiare già concessionata a nato/a il
(indicare il grado di parentela) , con tumulazione a propria cura e spesa;

altro

A tal fine:

DICHIARA

di agire in qualità di

del/della defunto/a sopra indicato;

che non vi sono parenti, familiari o aventi diritto del concessionario, contrari alla presente richiesta e che il/la sottoscritto/a agisce in nome e per conto di tutti gli aventi titolo liberando il Comune di Assemini da qualsiasi responsabilità relativa a eventuali controversie derivanti dalla presente richiesta;

di accettare e osservare le norme del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 27 del 07/07/2020, secondo il testo vigente nonché tutte le modificazioni eventuali che l'Amministrazione Comunale si riserva di introdurre in futuro;

di essere a conoscenza che l'attribuzione dei loculi, celle cinerarie e/o ossari cimiteriali sarà assegnata d'ufficio, pertanto non sarà possibile la scelta della fila e la numerazione sarà attribuita dall'alto verso il basso.

Si allegano i seguenti documenti:

- copia fotostatica di un documento identificativo del richiedente;

- altro

Assemini, li

IL RICHIEDENTE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 "GDPR")

Il Comune di Assemini La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" (General Data Protection Regulation), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Assemini garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR", del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101), delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (European Data Protection Board, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Assemini, con sede in Assemini, nella Piazza Repubblica n. 1, C.A.P. 09032, C.F. 80004870921, P. IVA 00544230923, tel: 070/9491, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, inviargli una comunicazione ai seguenti recapiti:

•Email: manutentiva@comune.assemini.ca.it

•PEC: protocollo@pec.comune.assemini.ca.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.