



## COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Demografici e ICT

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 1148 DEL: 06/10/2023

OGGETTO: *ACQUISTO DI MANUALI OPERATIVI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI. CIG Z173CB9C7E*



# COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

## Area Demografici e ICT

### Determinazione del Responsabile N. DEL

**OGGETTO: ACQUISTO DI MANUALI OPERATIVI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI.  
CIG Z173CB9C7E**

### Il Responsabile del Area Demografici e ICT

**VISTO** il testo unico sull'ordinamento degli Enti locali e in particolare l'art. 107;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il decreto del Sindaco 7 settembre 2018 con il quale è stato individuato il sottoscritto quale segretario titolare della segreteria del Comune di Assemini;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 02 settembre 2022 con il quale incarica il sottoscritto in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa ad interim dell'Area Demografici e ICT

#### **VISTE**

- La deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 10.08.2022 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 e di assegnazione delle relative risorse finanziarie;
- La deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 57 del 14.12.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- La deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 69 del 28.12.2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2024-2025 e relativi allegati;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 10.05.2023 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e formazione per il triennio 2023-2025;

**PRESO ATTO** che, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali **di questo ufficio occorre procedere all'acquisto di manuali operativi e in particolare dei seguenti testi:**

- **Manuale pratico per lo sportello dei servizi demografici;**
- **Il Responsabile dei servizi demografici;**



- **Manuale pratico per l'ufficio elettorale;**

**CONSIDERATO** che:

- occorre procedere ad affidare la relativa fornitura;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- trattandosi di fornitura d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**PRESO ATTO** che, in seguito a nostra richiesta datata 04.10.2023, il fornitore Maggioli S.P.A. ha presentato proprio preventivo, per la fornitura di che trattasi, di complessivi € 243,20 non soggetti ad Iva;

**DATO ATTO**

- che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5000 euro;
- della congruità del costo della fornitura indicato in sede di presentazione del preventivo dall'affidatario;
- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del Codice Unico progetti trattandosi di fornitura stampati;
- che è stato acquisito lo SMART CIG **Z173CB9C7E** tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante;
- che ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D. Lgs 36/2023, la stipulazione del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del [regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014](#);



**VERIFICATA** la regolarità contributiva del fornitore MAGGIOLI S.P.A. come da documento INPS allegato;  
**RITENUTO** pertanto, procedere all'impegno della spesa necessaria quantificata in € .243,20, in favore della ditta di che trattasi;

**PRESO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto, anche potenziale, con gli interessi del sottoscritto Responsabile di Servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria dell'atto;

**PRESO ATTO** che il presente atto è stato adottato nel rispetto della normativa e tutela dei dati personali;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

**VISTO** il T.U.E.L. approvato con D. Lgs 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

**PER LE MOTIVAZIONI ESPRESSE IN PREMESSA**, di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n.36/2023 all'operatore economico MAGGIOLI S.P.A., via Del Carpino n. 8, 47822 Santarcangelo di Romagna P.I. 02066400405, della fornitura dei seguenti manuali:

- **Manuale pratico per lo sportello dei servizi demografici** (per € 75,05);
- **Il Responsabile dei servizi demografici** (per € 84,55);
- **Manuale pratico per l'ufficio elettorale** (per € 83.60);

alle condizioni di cui al suddetto preventivo di acquisito per complessivi € 243,20 non soggetti ad Iva;

#### **DI DARE ATTO CHE**

- è stato acquisito lo SMART CIG **Z173CB9C7E**;
- è stato acquisito il DURC documento INPS allegato alla presente;
- la stipula del contratto inerente il servizio avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite posta certificata;
- la ditta dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 243,20 sul capitolo 27403 - Codice di bilancio 1.07.1.0103 del Bilancio di previsione, esigibilità 2023;



**DI TRASMETTERE** la presente determinazione ai Servizi Finanziari per le verifiche contabili al fine di apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo 267/2000.

*Il Responsabile del Area Demografici e ICT  
Segretario Generale Dr. Remo Ortu*



Comune di Assemini

---

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

L' Incaricato

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile

---