



COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Demografici e ICT

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 1389 DEL: 24/11/2023

OGGETTO: *SMART CIG Z6A3D675FB ACQUISTO SU MEPA DI N. 40 HARD DISK SSD - IMPEGNO DI SPESA*



COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

Area Demografici e ICT

Determinazione del Responsabile N. DEL

OGGETTO: SMART CIG Z6A3D675FB ACQUISTO SU MEPA DI N. 40 HARD DISK SSD - IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile del Area Demografici e ICT

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 12 del 09/10/2023 avente ad oggetto “Incarico ad interim di elevata qualificazione Area Demografici e ICT”;

VISTE

- la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 97 del 10.05.2023 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- La deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 57 del 14.12.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- La deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 69 del 28.12.2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023-2024-2025 e relativi allegati;
- La deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 9 del 25/01/2023, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023/2025 – Assegnazione risorse finanziarie”;

ATTESO CHE alcuni PC in dotazione all’Ente, pur non essendo obsoleti, hanno delle prestazioni non adeguate nell’utilizzo degli applicativi gestionali in uso presso l’Ente stesso. Per cui si ritiene di dover dotare questi PC dei moderni dischi SSD. I dischi SSD apportano benefici notevoli rispetto ai classici HDD, soprattutto in termini di prestazioni. Infatti un SSD è da 3 a 20 volte più veloce rispetto al classico HDD, su tutti i fronti: avvio del computer, accesso/lettura/scrittura dei dati, trasferimento dei file. Un computer con un disco SSD ha tempi di avvio estremamente rapidi. Indipendentemente dai servizi e programmi con avvio



automatico, un computer con un disco SSD si avvierà in pochi secondi. L'accesso ai file su un SSD è praticamente istantaneo e scrittura e lettura sono nettamente più veloci rispetto al disco fisso rigido.

RITENUTO acquistare ulteriori n. 40 dischi SSD;

RICHIAMATI:

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 nel quale si stabiliva che i Comuni sono tenuti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

- l'art. 1 comma 512 della Legge di Stabilità 2016 che prevede per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività la procedura di approvvigionamento esclusivamente per il tramite di CONSIP spa o i soggetti aggregatori, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- art. 50 comma 1, lett. b) D. Lgs. 36/2023 che prevede l'affidamento servizi e forniture per importo inferiore a 140.000,00 mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici;

- art. 49 punto 6 nel quale è stabilita la deroga all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a euro 5.000,00;

- art. 48 comma 3, D. Lgs. 36/2023 che conferma l'obbligo di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

ACCERTATO che non sono attive, alla data odierna, convenzioni stipulate da CONSIP aventi ad oggetto il prodotto sopracitato;

CHE, per quanto riguarda la tipologia di prodotto in argomento, è presente nella piattaforma di acquisto del Mercato Elettronico della PA di CONSIP Spa l'offerta della ditta ESSESHOP DI FABIO SOFIA, per "SSD Crucial 500GB BX500 CT500BX500SSD1 25 Sata3", rispondente alle caratteristiche richieste;

RITENUTO pertanto procedere alla fornitura mediante affidamento diretto tramite ODA sul MePA di CONSIP SpA;

VISTA la bozza d'ordine diretto di acquisto n. 7511756, generata nel portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione "acquistinretepa.it" in favore dell'operatore economico ESSESHOP DI FABIO SOFIA al prezzo complessivo di € 1078,80 + IVA;

Ritenuto impegnare la spesa necessaria;

DETERMINA

Per i motivi in premessa:

Di ricorrere all'ordine diretto di acquisto n. 7511756 su MePA di CONSIP SpA e procedere all'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 1078,80 IVA esclusa a favore dell'operatore economico ESSESHOP DI FABIO SOFIA Impresa Individuale con sede legale in Milazzo (ME), Via Acquevole, 80/55 – P. IVA 02797670839 Codice Fiscale SFOFBA82S11F206O per la fornitura di:



- N. 40 SSD Crucial 500GB BX500 CT500BX500SSD1 25 Sata3;

Di impegnare la spesa a favore della sopraccitata ESSESHOP DI FABIO SOFIA, come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria che fa parte integrante e sostanziale della presente come segue:

- € 1.316,14 Bilancio 2023 capitolo 217203 codice bilancio 1.11.2.0202 Esigibilità 2023

Di stabilire che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale del predetto ordinativo di acquisto da parte della stazione appaltante tramite la piattaforma MePA di CONSIP SpA.

Di dare atto che:

- la ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- la liquidazione sarà in ogni caso subordinata all'acquisizione del DURC regolare, che alla data odierna ha la regolarità contributiva con validità al 17/02/2024.
- in data 22/11/2023 è stato acquisito il codice identificativo Smart CIG per la presente procedura n° Z6A3D675FB;
- il presente affidamento deve essere pubblicato nella sezione del sito istituzionale dell'Ente Amministrazione Trasparente Bandi di gara/Contratti – Adempimenti art. 1 comma 32 L.190/2012 (anticorruzione).

Di dare atto che Consip spa effettua controlli sulle ditte, nella fase di abilitazione al MEPA, in particolare sui seguenti ambiti: non sussistenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i; rispetto dei requisiti soggettivi e oggettivi richiesti per l'abilitazione.

Di dare atto che la presente determinazione è stata adottata nel rispetto della normativa e tutela dei dati personali dei cittadini.

Di attestare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R.62/2013.

Di trasmettere la presente determinazione ai Servizi Finanziari per le verifiche contabili al fine di apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo 267/2000.

*Il Responsabile ad interim dell' Area Demografici e
ICT
Dott.Ssa Valentina Melis*



Comune di Assemini



Comune di Assemini

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, ____ / ____ / ____

L' Incaricato

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile
