



## COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Demografici e ICT

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 13 DEL: 11/01/2023

**OGGETTO:** *APPLICATIVI GESTIONALI SOFTWARE HYPERSIC CANONE 2023 - LICENZE E SERVIZI DI MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO LEGISLATIVO - INTERVENTI FORMAZIONE\_SUPPORTO SISTEMISTICO ON-SITE PER 300 ORE - SERVIZIO CONSERVAZIONE DOCUMENTALE. DITTA ARIONLINE SRL*



# COMUNE DI ASSEMINI

---

## Area Demografici e ICT

### Determinazione del Responsabile N. DEL

**OGGETTO: APPLICATIVI GESTIONALI SOFTWARE HYPERSIC CANONE 2023 - LICENZE E SERVIZI DI MANUTENZIONE E ADEGUAMENTO LEGISLATIVO - INTERVENTI FORMAZIONE\_SUPPORTO SISTEMISTICO ON-SITE PER 300 ORE - SERVIZIO CONSERVAZIONE DOCUMENTALE. DITTA ARIONLINE SRL**

### Il Responsabile ad interim dell'Area Demografici e ICT

**VISTO** l'art. 107 del D.lgs.vo n. 267 del 18 Agosto 2000 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** lo Statuto Comunale vigente;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 29.04.2022 avente ad oggetto: "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Comune di Assemini 2022/2024";

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 10/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022/2024 – Assegnazione risorse finanziarie";

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 57 del 14 dicembre 2022, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto: "D.U.P. – Documento Unico di Programmazione 2023-2024-2025";

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 69 del 28 dicembre 2022 recante per oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2023-2024-2025 e relativi allegati";

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 02 settembre 2022 con il quale incarica il sottoscritto in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa ad interim dell'Area Demografici e ICT;

*Determinazione Del Responsabile*

---



**PREMESSO** che:

- la gran parte delle procedure amministrative gestite dall'Ente sono state automatizzate mediante software gestionali WINSIC® / WEBSIC® / HYPERSIC® della Soc. AP KAPPA SRL (ex Soc. A.P. Systems srl) e che dalle valutazioni sul livello di utilizzo e di integrazione, nonché sulla convenienza legata ad eventuale migrazione ad altre procedure software, si ritiene più conveniente mantenere il pacchetto di applicativi software già in uso presso gli uffici comunali;

- il servizio di manutenzione di tali software quali gli aggiornamenti normativi, correttivi e funzionali e l'assistenza tecnica correlata al loro utilizzo è assicurata in esclusiva sul territorio della Sardegna dalla ditta Arionline srl con sede in Cagliari e comprende l'attività di sistemistica tramite tecnici specializzati e proprie strutture informatiche con i seguenti servizi:

a)- Aggiornamento normativo e funzionale dei Software gestionali WINSIC® / WEBSIC® HYPERSIC® a nuove versioni con i conseguenti aggiornamenti di legge;

b)- Accesso al servizio telefonico in TELE-ASSISTENZA di segnalazione anomalie e risoluzione in teleassistenza;

c)- Interventi straordinari di formazione e sistemistici a chiamata presso la sede del cliente per ore 300;

d)- conservazione documentale su spazio 10 GB annui

**CONSIDERATO CHE** si rende necessario assumere formale impegno di spesa per i servizi sopra indicati relativamente all'anno 2023;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 nel quale si stabiliva che i Comuni sono tenuti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

- l'art. 1 comma 512 della Legge di Stabilità 2016 che prevede per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività la procedura di approvvigionamento esclusivamente per il tramite di CONSIP spa o i soggetti aggregatori, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- art. 36 comma 2/a D. Lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento di lavori, servizi e forniture per importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

- art. 37 c. 1 D. Lgs. 50/2016 nel quale è previsto che le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00;

- l'art. 27 della L.R. n. 24 del 20.10.2016 nel quale il Consiglio Regionale della Sardegna dispone la NON applicazione per i comuni non capoluogo di provincia dell'art. 37 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 fino all'entrata in vigore del decreto di cui al primo periodo del comma 5 del medesimo articolo;



- è in vigore l'obbligo, per tutte le stazioni appaltanti, di utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara. Tale obbligo – previsto dal comma 2 dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. richiede l'utilizzo dei mezzi elettronici per le comunicazioni. In questo quadro normativo sicuramente gli obblighi di comunicazione informatica di cui all'articolo 40 comma 2 del Codice, possono dirsi adempiuti utilizzando le piattaforme elettroniche di negoziazione, che garantiscono il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento;

**VISTO** in ultimo il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. n. 120/2020 e modificato dal D.L. n.77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021, contenente misure per la semplificazione in materia di contratti pubblici con l'ampliamento fino al 30 giugno 2023 della soglia per l'affidamento diretto fino ad euro 139.000,00;

**ATTESO** pertanto l'obbligo di approvvigionare beni e servizi informatici tramite mercati elettronici indipendentemente dal valore della fornitura;

**ACCERTATO** che non sono attive, alla data odierna, convenzioni stipulate da CONSIP aventi ad oggetto il servizio sopracitato;

**DATO ATTO** che, ai sensi del D. L.gs. n.50/2016 art. 63 comma 2 lett. B punto 3) per ragioni attinenti alla "tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale", il servizio di manutenzione del software proprietario APKappa e i servizi informatici connessi possono essere affidati ad Arionline Srl, in quanto partner tecnologico di APKappa Srl e commerciale unico per la Regione Sardegna;

**ACCERTATO** pertanto di poter affidare i servizi in oggetto alla Soc Arionline srl mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D. Lgs. 50/2016 essendo gli affidamenti in questione di importo inferiore a € 40.000,00 con ODA nel MEPA di Consip sulla piattaforma informatica "acquistinretePA";

**VISTE** le bozze relative alle procedure d'acquisto mediante ordine diretto di acquisto MEPA di Consip Spa predisposte attraverso il portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione "acquistiinretepa.it:

- NR. 179757 per manutenzione ordinaria e normativa degli applicativi gestionali HyperSIC per l'anno 2023 per l'importo totale di € 26.312,04 oltre IVA

- NR. 179766 per interventi di formazione-supporto e sistemistica on-site di 300 ore per l'importo totale di € 19.644,00 esente IVA

- NR. 179771 per conservazione documentale 2023 per l'anno 2023 per l'importo totale di € 890,00 + IVA;  
dal fornitore Arionline Srl Cagliari;

**RITENUTO** procedere all'impegno della spesa inerente i servizi succitati;

## DETERMINA

Per le motivazioni in premessa



Di procedere all'affidamento dei servizi per l'anno 2023:

- a)- Aggiornamento normativo e funzionale dei Software gestionali WINSIC® / WEBSIC® HYPERSIC® a nuove versioni con i conseguenti aggiornamenti di legge;
- b)- Accesso al servizio telefonico in TELE-ASSISTENZA di segnalazione anomalie e risoluzione in teleassistenza;
- c)- Interventi straordinari di formazione e sistemistici a chiamata presso la sede del cliente per ore 300;
- d)- conservazione documentale su spazio 10 GB annui

alla Soc. Arionline Srl Via Sonnino 128 Cagliari, P.IVA 0216133092 con procedure di acquisto mediante ODA nel MEPA di Consip :

- NR. 179757 per manutenzione ordinaria e normativa degli applicativi gestionali HyperSIC per l'anno 2023 per l'importo totale di **€ 26.312,04 oltre IVA**, SMART CIG **Z93396CAEF**;
- NR. 179766 per interventi di formazione-supporto e sistemistica on-site di 300 ore per l'importo totale di **€ 19.644,00 esente IVA**, SMART CIG **Z6A396CBA6**
- NR. 179771 per conservazione documentale 2023 per l'anno 2023 per l'importo totale di **€ 890,00 oltre IVA**, SMART CIG **Z11396CC2C** ;

#### **DI DARE ATTO CHE:**

- la stipula dei contratti inerenti i predetti affidamenti avverrà mediante sottoscrizione digitale dell'ordine generato nella piattaforma di acquisto retePA e accettazione del fornitore e successivamente verrà formalizzato ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata a seguito di:

- verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016
- acquisizione del DURC con regolarità contributiva.
- acquisizione di polizza fideiussoria stipulata per la costituzione della cauzione definitiva fino al 31.12.2023.
- acquisizione delle seguenti dichiarazioni in ordine:

1) ai sensi dell'art. 1 comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il secondo grado o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori ed i responsabili dell'Area dell'Ente.

2) ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n.165/2001, che l'affidatario non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. I contratti conclusi in violazione di quanto previsto dal comma succitato sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li



hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

3) rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. N.62/2013 e dal nuovo codice di comportamento del Comune di Assemini approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 167/2021, che verranno consegnati in copia contestualmente alla sottoscrizione.

- alla sottoscrizione del documento "Patto di Integrità" approvato dal Comune di Assemini con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 6 agosto 2015

**DI DARE ATTO** inoltre che:

- i pagamenti verranno effettuati con fatturazione bimestrale posticipata previa presentazione di fatturazione elettronica e la liquidazione sarà in ogni caso subordinata all'acquisizione del DURC regolare;

- la ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

- in data 9.01.2023 sono stati acquisiti i codici identificativi smart CIG come a fianco di ciascun servizio sopra riportati.

- i presenti affidamenti devono essere pubblicati nella sezione del sito istituzionale dell'Ente Amministrazione Trasparente Bandi di gara/Contratti – Adempimenti art. 1 comma 32 L.190/2012 (anticorruzione).

Di dare atto che la spesa trova copertura così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria che fa parte integrante e sostanziale della presente come segue:

SMART CIG **Z93396CAEF - € 32.100,69 IVA inclusa** – Bilancio 2023 Capitolo 11809 Codice 1.02.1.0103 Esigibilità 2023

SMART CIG **Z6A396CBA6 € 19.644,00 IVA esente** Bilancio 2023 Capitolo 11809 Codice 1.02.1.0103 Esigibilità 2023

SMART CIG **Z11396CC2C € 1.085,80 IVA inclusa** Bilancio 2023 Capitolo 11809 Codice 1.02.1.0103 Esigibilità 2023

Di dare atto che la presente determinazione è stata adottata nel rispetto della normativa e tutela dei dati personali dei cittadini.

Di attestare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo



6, comma 2 del D.P.R.62/2013.

Di trasmettere la presente determinazione ai Servizi Finanziari per le verifiche contabili al fine di apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo 267/2000.

*Il Responsabile ad interim Area Demografici e ICT  
Il Segretario Generale  
(Dr. Remo Ortu)*



Comune di Assemini

---

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

L' Incaricato

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile

---