



COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Urbanistica, Edilizia e SUAPE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 1055 DEL: 06/10/2022

OGGETTO: *DEFINIZIONE DEI PROCEDIMENTI DI EDILIZIA PRIVATA RELATIVI ALLE Istanze di Condono Edilizio. Incarico all'ing. Giancarlo Banchiero di Cagliari. SCIG Z2637F77EA.*



COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

Area Urbanistica, Edilizia e SUAPE

Determinazione del Responsabile N. DEL

OGGETTO: DEFINIZIONE DEI PROCEDIMENTI DI EDILIZIA PRIVATA RELATIVI ALLE ISTANZE DI CONDONO EDILIZIO. INCARICO ALL'ING. GIANCARLO BANCHIERO DI CAGLIARI. SCIG Z2637F77EA.

Il Responsabile del Area Urbanistica, Edilizia e SUAPE

PREMESSO CHE

- L'entrata in vigore del decreto-legge n. 269 del 30.9.2003, coordinato con la legge di conversione n. 326 del 24.11.2003, nonché della L.R. n. 4 del 26.02.2004 ha esteso le disposizioni di cui alla Legge 28 febbraio 1985, n. 47, in materia di condono edilizio alle opere abusive ultimate entro il 31 marzo 2003.
- Tali disposizioni normative hanno consentito la presentazione delle domande di rilascio del titolo abilitativo edilizio in sanatoria entro la data di scadenza del 10.12.2004.
- Con specifici e separati incarichi le Amministrazioni Comunali, nel tempo hanno provveduto ad incaricare diversi professionisti, completamente estranei ai procedimenti depositati dai cittadini, delle attività di verifica, istruttoria, e definizione delle istanze di condono pervenute a seguito delle seguenti norme:
 - n. 47 del 28.02.1985 e L.R. n. 23 del 11.10.1985
 - n. 724 del 23.12.1994
 - n. 326 del 24.11.2003 e LR. n. 4 del 26.02.2004

RILEVATO IN PARTICOLARE CHE

- il professionista incaricato delle attività legate alla L. n. 326 del 24.11.2003 e LR. n. 4 del 26.02.2004 ha completato tutte le fasi previste in convenzione per tutte le pratiche di condono assegnate da questo Servizio, ancorché per alcune di esse, nonostante la richiesta di documentazione integrativa non sono state definite dai titolari;
- Con report finale del 25.02.2020 è emerso che nonostante i ripetuti avvisi diversi titolari di pratiche di condono non hanno prodotto le integrazioni richieste o hanno, in alcuni casi richiesto una proroga della tempistica assegnata;
- l'Amministrazione Comunale si è comunque adoperata con avvisi pubblicati sul sito istituzionale, mail inviate a tutti i professionisti incaricati, affinché si procedesse alla definizione delle pratiche e in tal senso il professionista è stato disponibile ad istruire e quindi definire tutte le integrazioni delle pratiche ancora in arrivo e ridurre quindi il numero dei preavvisi di diniego;
- **l'incarico è stato considerato definito dal professionista in quanto** la situazione di inadempienza creata dai titolari delle pratiche di condono non poteva considerarsi per lui pregiudizievole in quanto di fatto ha definito tutte le pratiche assegnate da questo ufficio, ma anzi con spirito collaborativo è andato oltre a quelle che sono le norme di convenzione con la predisposizione dei preavvisi di diniego delle pratiche di condono invase da parte dei cittadini titolari;

RICORDATO CHE:

- Già con il D.L. n. 6 del 20.02.2020 sono state disposte le prime misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, fra le quali la sospensione delle attività lavorative nei territori in cui si verificava almeno un caso di contagio.
- Con il D.P.C.M. del 8.03.2020 recante "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica



da COVID-19.” le misure emergenziali sono state imposte a tutto il territorio nazionale impedendo di fatto tutte le attività lavorative che non rientravano fra quelle rientranti fra i servizi essenziali e di pubblica utilità;

- Per tutto il 2020 a causa della gravissima emergenza epidemiologica da COVID-19 che si è protratta anche per gran parte del 2021 tutta l'attività edilizia e amministrativa si è fermata per poi riprendere con rallentamenti e di cui si intravede una ripresa dalla fine del 2021, tanto da aver determinato da parte dei cittadini il tentativo di recupero delle istanze di condono presentate e a rischio diniego.

RITENUTO OPPORTUNO alla luce del gravissimo periodo trascorso che ha creato gravissimi danni all'economia globale, dare l'opportunità ai cittadini interessati di definire le pratiche ancora giacenti e che si quantificano in circa 102.

SENTITO IN MERITO l'Ing. Giancarlo Banchiero, si è dichiarato disposto a completare le pratiche di condono con le integrazioni presentate dai cittadini successivamente alla conclusione del precedente incarico, al costo cadauna di € 100,00 oltre 4% cassa previdenziale € 4,00 e iva 22% € 22,88 totale € 126,88;

RILEVATO ANCORA, che qualora fosse richiesto dai cittadini interessati, lo stesso professionista si è dichiarato disponibile a completare l'iter istruttorio e la definizione delle pratiche presentate anche sulla base della L. n. 47 del 28.02.1985 e L.R. n. 23 del 11.10.1985 e n. 724 del 23.12.1994 sempre allo stesso costo;

RITENUTO pertanto affidare all'Ing. Giancarlo Banchiero, generalizzato in atti con studio professionale a Cagliari l'incarico della definizione di n. 102 pratiche di condono presentate dai titolari nel periodo successivo al 25.02.2020, per il corrispettivo complessivo di € 12.941,76 iva e oneri compresi;

VISTO lo schema di convenzione da sottoscrivere con il professionista contenente le norme che regoleranno i rapporti con questa Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che, in ottemperanza agli adempimenti di cui all' art. 3 della L. n. 136/2010, come modificato dal D.L. n. 187/2010, coordinato con la legge di conversione 17 Dicembre 2010 n. 127:

- Il CIG che identifica la presente procedura è il seguente: SCig Z2637F77EA
- Il professionista ha comunicato le modalità di pagamento con gli estremi dei conti correnti dedicati ai pagamenti delle spettanze relative alla commessa pubblica in oggetto: IBAN, Generalità e Codice fiscale dell'Intestatario del Conto, e delle persone delegate ad operare sullo stesso.
- la presente determinazione è stata adottata nel rispetto della normativa e tutela dei dati personali di tutti i soggetti interessati;
- lo scrivente ha verificato che ai sensi del vigente Piano Comunale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, non sussistono per sé stesso e per il personale coinvolto nel procedimento condizioni di conflitto di interessi o di obbligo di astensione nei confronti dei soggetti coinvolti nel presente procedimento;
- con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, lo scrivente non si trova in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R.62/2013;
- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente atto;

VISTO il Decreto n. 6 del 16.02.2021 con il quale il Sindaco ha attribuito allo scrivente la responsabilità dell'Area Urbanistica, Edilizia e SUAPE;

DETERMINA

DI DARE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ancorché non riportata;

DI AFFIDARE all'Ing. Giancarlo Banchiero, generalizzato in atti, con studio professionale a Cagliari, l'incarico per la definizione di 102 procedimenti di edilizia privata relativi alle istanze di condono edilizio definite spontaneamente dai cittadini dopo la conclusione degli incarichi affidati dal Comune di Assemini;

DI DARE ATTO che le integrazioni sono pervenute dopo il 2020 e quindi dopo la grave epidemia da Covid-19 e pertanto questa Amministrazione Comunale ritiene opportuno, alla luce del gravissimo periodo trascorso

Determinazione Del Responsabile



che ha creato gravissimi danni all'economia globale, consentire ai cittadini interessati di definire le pratiche ancora giacenti e che si quantificano in circa 102.

DI DARE ATTO che l'Ing. Giancarlo Banchiero si è dichiarato disponibile a definire le 100 pratiche al costo di € 100,00 oltre 4% cassa previdenziale € 4,00 e iva 22% € 22,88 totale € 126,88;

DI APPROVARE lo schema di convenzione da sottoscrivere con il professionista contenente le norme che regoleranno i rapporti con questa Amministrazione Comunale;

DI IMPUTARE la spesa totale € 12.941,76 al Capitolo 109205 del Bilancio 2022 come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria che fa parte integrante e sostanziale della presente

DI DARE ATTO inoltre che la prestazione sarà esigibile entro il 31.12.2022.

DI DARE ATTO ANCORA CHE:

- si è provveduto, nei confronti del professionista ad acquisire gli atti in merito:
 - o all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - o agli adempimenti relativi alla regolarità contributiva,
 - o al curriculum professionale;
 - o alla Dichiarazione sullo svolgimento di attività professionali ai sensi dell'art. 15 c. 1 lett. c) del d.lgs. 33/2013
 - o alla sottoscrizione del patto di integrità In esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 105 del 06.08.2015
- l'autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha attribuito al Servizio in oggetto il Codice identificativo di gara Smart CIG Z2637F77EA;
- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione del sito istituzionale dell'Ente Amministrazione Trasparente Bandi di gara/contratti – Adempimenti art.1 comma 32 L.190/2012 (anticorruzione);

Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per apporvi il visto sulla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgv. 267 del 18.8.2000 e s.m.i..

*Il Responsabile del Area Urbanistica, Edilizia e
SUAPE
Carlo Barletta*



Comune di Assemini

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, ____ / ____ / _____

L' Incaricato

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile
