



COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Urbanistica, Edilizia e SUAPE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 341 DEL: 23/03/2023

OGGETTO: *INCARICO DELLA COLLABORAZIONE NELLA DEFINIZIONE DEI PROCEDIMENTI DI EDILIZIA PRIVATA ANNO 2023. SMART CIG Z403A7E6DE*



COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

Area Urbanistica, Edilizia e SUAPE

Determinazione del Responsabile N. DEL

OGGETTO: INCARICO DELLA COLLABORAZIONE NELLA DEFINIZIONE DEI PROCEDIMENTI DI EDILIZIA PRIVATA ANNO 2023. SMART CIG Z403A7E6DE

Il Responsabile del Area Urbanistica, Edilizia e SUAPE

PREMESSO CHE:

- Nel periodo tra dicembre 2021 e ottobre 2022 nell'Area Urbanistica, Servizio Edilizia sono cessati dal servizio per improvvise dimissioni volontarie n. 3 Istruttori Tecnici e n. 2 Istruttori Amministrativi a seguito di vincita di concorso in altre amministrazioni pubbliche, peggiorando la già gravissima situazione di disagio lavorativo all'esiguo personale rimasto in servizio, dato il notevole aumento di pratiche finalizzate all'ottenimento da parte dei cittadini dei benefici previsti dagli interventi legislativi nazionali a fronte della pandemia Covid ai sensi del decreto legge n. 34 del 2020", e convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, con particolare riferimento all'art. 119 "Incentivi per efficientamento energetico, sisma bonus, fotovoltaico e colonnine di ricarica di veicoli elettrici"
- l'Amministrazione Comunale ha preso atto nella D.G.C. n. 76 del 18.05.2022 del fabbisogno del personale a tempo indeterminato per il triennio 2022-2024 e delle modalità di copertura dei posti;
- le procedure da seguire per la copertura dei posti di istruttore tecnico, ancorché attualmente in corso non è compatibile con i tempi obbligatori imposti dalle norme per la definizione delle pratiche edilizie;

CONSIDERATO pertanto necessario ricorrere fino al 31.12.2023 alla collaborazione di un libero professionista esterno, iscritto all'albo professionale che sia estraneo sotto tutti i profili alle attività progettuali pubbliche e private operanti nel territorio asseminese, garantendo così il principio di rotazione ma soprattutto di evitare ogni possibile conflitto di interesse dato che il servizio è riferito all'istruttoria di pratiche di natura tecnica, tutte redatte da diversi tecnici liberi professionisti rispettando così il principio di correttezza, efficacia e trasparenza;

VISTA la D.R.S. n. 531 del 31/05/2022 con la quale si conferiva all'Ing. Monica Costa di Elmas l'incarico per la collaborazione per tutto il 2022 con questa Area per il compimento delle necessarie attività operative per l'istruttoria delle pratiche edilizie nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa di settore, in sostegno a tutte le attività del responsabile del procedimento, quali verifica tecnica delle pratiche edilizie pervenute attraverso il portale SUAPE, supporto agli adempimenti tecnici di competenza del servizio;

VERIFICATO che la professionista, risulta completamente estranea ad ogni forma diretta e indiretta di prestazione professionale sia per conto di privati cittadini che di questo Comune negli ultimi dieci anni e si è dichiarata disponibile a proseguire le proprie attività anche per l'anno 2023 agli stessi prezzi, patti e condizioni precedenti al fine di definire circa 150 pratiche edilizie;

VERIFICATO ancora che:

- l'Ing. Monica Costa propone la propria attività per un compenso di € 80,00 oltre iva e oneri per singola pratica completamente definita a partire dall'istruttoria di merito fino all'espressione del parere tecnico da proporre al Responsabile dell'Area e predisposizione del provvedimento finale e adempimenti successivi (Enti Terzi, ISTAT, Anagrafe Tributaria etc., trasmissione al SUAPE e alla Ragioneria);
- il compenso proposto è riferito a qualsiasi tipologia di intervento dalle DUA in Autocertificazioni a 0 giorni, a 30 giorni, agli Accertamenti di conformità con rilascio di titolo espresso alle Conferenze di Servizi;



- la professionista è regolarmente iscritta all'albo professionale degli Ingegneri al n. 7937, risulta in possesso delle necessarie capacità tecniche e professionali acquisite anche mediante la collaborazione con il RUP di altra Amministrazione Comunale;

RITENUTO pertanto affidare l'istruttoria di 150 pratiche da definire nel periodo fino al 31.12.2023 per un costo complessivo di € 12.000,00 oltre 4% oneri previdenziali pari a € 480,00 totale € 12.480,00 e iva non dovuta in quanto soggetta a regime forfettario;

VISTO il combinato disposto dell'art. 36, comma 1 lett. a, e dell'art. 36, comma 2 lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., che consente di procedere all'affidamento diretto della prestazione di cui trattasi essendo l'importo stimato inferiore a € 40.000,00;

CONSIDERATO CHE:

- la scelta dell'affidamento diretto consentito dall'art. 36, comma 1 lett. a) è la procedura maggiormente rispondente al tipo di approvvigionamento del servizio da espletare, in quanto per l'esiguo valore economico del servizio appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria che comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse sotto il profilo dei costi e dei tempi necessari di espletamento, rispettando così i principi di economicità, efficacia, tempestività;
- la particolarità del servizio avrebbe comunque reso difficoltoso e lento il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A. e dal Mercato elettronico della P.A. (M.e.P.A.) in quanto si tratta di modalità di acquisto idonee per approvvigionamenti di beni e servizi con caratteristiche standard, mentre il servizio nella fattispecie è piuttosto modellato su esigenze particolari del Comune di Assemini;
- la procedura seguita appare coerente con i dettati di legge, in quanto permette di individuare con estrema certezza il professionista estraneo sotto tutti i profili alle attività progettuali pubbliche e private operanti nel territorio asseminese, garantendo così il principio di rotazione ma soprattutto di evitare ogni possibile conflitto di interesse dato che il servizio è riferito all'istruttoria di pratiche di natura tecnica, tutte redatte da diversi tecnici liberi professionisti rispettando così il principio di correttezza, efficacia e trasparenza;
- Il professionista individuato da questo Servizio, risulta completamente estraneo ad ogni forma diretta e indiretta di prestazione professionale per conto di privati cittadini in procedimenti che interessano questo Comune;

RILEVATO quindi sotto tutti i punti di vista l'equo contemperamento tra la garanzia della qualità ed economicità della prestazione resa, che rende vantaggiosa per questa Amministrazione Comunale l'offerta proposta;

RITENUTO pertanto affidare all'Ing. COSTA MONICA di Elmas, l'incarico per la definizione dei procedimenti di edilizia privata relativi a 150 pratiche edilizie per un costo complessivo di € 12.000,00 oltre 4% oneri previdenziali pari a € 480,00 totale € 12.480,00 e iva non dovuta;

DI DARE ATTO CHE:

- si è provveduto, nei confronti della professionista ad acquisire le certificazioni in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e sugli adempimenti relativi alla regolarità contributiva;
- l'autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha attribuito al Servizio in oggetto il Codice identificativo di gara Smart CIG **Z403A7E6DE**
- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nella sezione del sito istituzionale dell'Ente Amministrazione Trasparente Bandi di gara/contratti – Adempimenti art.1 comma 32 L.190/2012 (anticorruzione);

DETERMINA

Per quanto esposto in premessa, che si intende integralmente riportato:

Di affidare ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, all'Ing. MONICA COSTA l'incarico per la definizione dei procedimenti di edilizia privata, qualsiasi tipologia di intervento dalle DUA in Autocertificazioni a 0 giorni, a 30 giorni, agli Accertamenti di conformità con rilascio di titolo espresso alle Conferenze di Servizi quantificate in circa 150 pratiche, per un costo a singola pratica di € 80,00 oltre cassa previdenziale 4% € 3,2 e iva non dovuta;

Di quantificare l'incarico in complessive € 12.000,00 oltre 4% oneri previdenziali pari a € 480,00 totale € 12.480,00 e iva non dovuta in quanto soggetta a regime forfettario;



Di dare atto che l'incarico sarà svolto sotto le direttive e verifiche dello scrivente Responsabile dell'Area e in stretta collaborazione con il personale dell'Area Tecnica Urbanistica Edilizia e SUAPE, e sarà liquidato previa presentazione di fattura anche ad acconti dopo la definizione totale di almeno 20 pratiche;

Di dare atto che:

- l'affidamento viene effettuato ai sensi del comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs 50 del 18.04.2016;
- si è provveduto, nei confronti della società, ad acquisire la certificazione sugli adempimenti relativi alla regolarità contributiva;
- l'autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha attribuito al Servizio in oggetto il Codice identificativo di gara CIG Z403A7E6DE
- l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 Dicembre 2023;

Di dare atto che la spesa trova copertura al Capitolo 109206 del Bilancio 2023, alle somme disponibili per la programmazione urbanistica, come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria che fa parte integrante e sostanziale della presente.

Il presente impegno di spesa costituisce oggetto di pubblicazione a norma dell'articolo 26 del Decreto Lgs. 14/03/2013 n. 33;

Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per apporvi il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo 267/2000.

*Il Responsabile del Area Urbanistica, Edilizia e SUAPE
Carlo Barletta*



Comune di Assemini

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, ____ / ____ / _____

L' Incaricato

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile
