



## COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Demografici e ICT

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 1097 DEL: 14/10/2022

**OGGETTO:** *SMART CIG Z1E3813FA3 SERVIZIO DI ATTIVAZIONE DEI MODULI IN FORMATO A4 PER I REGISTRI DI STATO CIVILE - IMPEGNO DI SPESA*



# COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

**Area Demografici e ICT**

## **Determinazione del Responsabile N. DEL**

**OGGETTO: SMART CIG Z1E3813FA3 SERVIZIO DI ATTIVAZIONE DEI MODULI IN FORMATO A4 PER I REGISTRI DI STATO CIVILE - IMPEGNO DI SPESA**

### **Il Responsabile del Area Demografici e ICT**

**VISTO** il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10 marzo 2022, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto: “D.U.P. – Documento Unico di Programmazione triennio 2022/2024.”;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 29.04.2022 avente ad oggetto: “Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Comune di Assemini 2022/2024”;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 del 28/07/2022 recante per oggetto:” Approvazione bilancio di previsione 2022-2023-2024 e nota di aggiornamento al D.U.P. 2022–2023–2024”;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 10/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022/2024 – Assegnazione risorse finanziarie”;

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 1 del 02 settembre 2022 con il quale incarica il sottoscritto in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa ad interim dell’Area Demografici e ICT;



**PREMESSO:** - che l'Amministrazione comunale utilizza la licenza di uso del software hypersic della Soc. APKappa con assistenza di manutenzione della ditta Arionline Srl; software house in quanto concessionaria ufficiale di tali prodotti, utilizzata per la gestione dei servizi demografici ed elettorali, e che sulla predetta piattaforma informatica sono stati caricati da anni tutti gli atti di stato civile e dei servizi anagrafici;

**CHE** il Decreto del Ministero degli interni 9 novembre 2020 ha avviato la riforma dello stato civile introducendo alcune novità tra cui quella di approvare il nuovo formato per gli atti di Stato Civile che passano da vecchi A3 o A3+ al più comodo A4:

Per effetto di tale decreto tutti i comuni devono organizzarsi in modo da utilizzare il formato standard A4 rispetto ai vecchi formati, una volta esaurita la scorta delle forniture di fogliatura già in corso e comunque entro e non oltre il 31/12/2022.

**VISTA** la proposta presentata dalla soc. Arioline srl per l'attivazione dei moduli in formato A4 per tutti i registri di stato civile;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 nel quale si stabiliva che i Comuni sono tenuti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

- l'art. 1 comma 512 della Legge di Stabilità 2016 che prevede per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività la procedura di approvvigionamento esclusivamente per il tramite di CONSIP spa o i soggetti aggregatori, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

**ATTESO** che l'art. 36 comma 2/a e art. 37 c. 1 D. Lgs. 50/2016 prevedono l'affidamento di servizi e forniture per importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato, con procedura diretta ed autonoma da parte delle stazioni appaltanti;

**RICHIAMATO** l'art. 27 della L.R. n. 24 del 20.10.2016 nel quale il Consiglio Regionale della Sardegna dispone la NON applicazione per i comuni non capoluogo di provincia dell'art. 37 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 fino all'entrata in vigore del decreto di cui al primo periodo del comma 5 del medesimo articolo;

**RILEVATO** che è in vigore l'obbligo, per tutte le stazioni appaltanti, di utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara. Tale obbligo – previsto dal comma 2 dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. richiede l'utilizzo dei mezzi elettronici per le comunicazioni. In questo quadro normativo sicuramente gli obblighi di comunicazione informatica di cui all'articolo 40 comma 2 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii, possono dirsi adempiuti utilizzando le piattaforme elettroniche di negoziazione, che garantiscono il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento;



**VISTO** in ultimo il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. n. 120/2020 e modificato dal D.L. n.77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021, contenente misure per la semplificazione in materia di contratti pubblici e amplia fino al 30 giugno 2023 la soglia per l'affidamento diretto ad euro 139.000,00;

**VERIFICATO** che la Soc. Arionline Srl è presente sul mercato elettronico ME.PA. di Consip Spa attraverso la piattaforma Acquistinretepa.it per i servizi che soddisfano le necessità del Comune di Assemini essendo esclusivista per la Sardegna per i prodotti HyperSIC ;

**DATO ATTO inoltre che** la società Arionline Srl è l'azienda incaricata dall'Ente della manutenzione della suite applicativa HyperSIC dedicata alle attività di gestione della Pubblica Amministrazione Locale per cui sentita in merito ha comunicato che il costo dell'attività proposte consistenti in:

Aggiornamento, attivazione e configurazione nuovo software per:

- stampa atti in A4
- Stampa annotazioni su etichette
- Redazione atto in modalità semplificata word/openoffice oppure in modalità assistita
- Predisposizione e configurazione del set standard di testi per la redazione degli atti in un'unica facciata
- Test di stampa prima della messa in esercizio

da perfezionare mediante affidamento diretto nel mercato elettronico del MEPA BANDO BENI di Consip Spa, per € 2.800,00 oltre IVA;

**RITENUTO** procedere all'impegno delle spesa;

## ***DETERMINA***

Per le motivazioni in premessa,

di procedere mediante affidamento diretto all'acquisto del servizio aggiornamento software e attivazione dei moduli in formato A4 per tutti i registri di stato civile dal fornitore Arionline Srl con sede operativa in Cagliari Via Sonnino 128 P.IVA 0216133092 per l'importo totale di € 2.800,00 oltre IVA, da perfezionare con procedura d'acquisto/ordinativo di esecuzione immediata nel MEPA Mercato elettronico di Consip spa, a seguito dell'esecutività della presente determinazione.

Di stabilire che la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione digitale del predetto ordinativo di acquisto da parte della stazione appaltante tramite la piattaforma MEPA.

Di dare atto che:

- la ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;



- la liquidazione sarà in ogni caso subordinata all'acquisizione del DURC regolare, che alla data odierna ha validità al 08.10.2022.

- in data 10.9.2022 è stato acquisito il codice identificativo smart CIG per la presente procedura n° **Z1E3813FA3**

- il presente affidamento deve essere pubblicato nella sezione del sito istituzionale dell'Ente Amministrazione Trasparente Bandi di gara/Contratti – Adempimenti art. 1 comma 32 L.190/2012 (anticorruzione).

Di dare atto che la spesa di € **3.416,00** trova copertura così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria che fa parte integrante e sostanziale della presente:

Bilancio 2022 Capitolo 11809 Codice 1.02.1.0103 Esigibilità 2022.

Di dare atto che la presente determinazione è stata adottata nel rispetto della normativa e tutela dei dati personali dei cittadini.

Di attestare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R.62/2013.

Di trasmettere la presente determinazione ai Servizi Finanziari per le verifiche contabili al fine di apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo 267/2000.

*Il Responsabile di posizione organizzativa ad interim  
Area Demografici e ICT  
Il Segretario Generale  
Dr. Remo Ortu*



Comune di Assemini

---

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

L' Incaricato

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile

---