



## COMUNE DI ASSEMINI

Citta' Metropolitana di Cagliari

Area Demografici e ICT

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE: 806 DEL: 11/08/2022

**OGGETTO:** *SMART CIG Z503604979 - SERVIZI TECNICI INFORMATICI E MANUTENZIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO, PERIFERICHE CONNESSE, SERVER E APPARATI DI RETE - SERVIZI DI SUPPORTO, MONITORAGGIO E ATTIVITA' STRAORDINARIE - APRILE2022\_MARZO2023 - IMPEGNO DI SPESA*



# COMUNE DI ASSEMINI

Città Metropolitana di Cagliari

## Area Demografici e ICT

### Determinazione del Responsabile N. DEL

**OGGETTO: SMART CIG Z503604979 - SERVIZI TECNICI INFORMATICI E MANUTENZIONE DELLE POSTAZIONI DI LAVORO, PERIFERICHE CONNESSE, SERVER E APPARATI DI RETE - SERVIZI DI SUPPORTO, MONITORAGGIO E ATTIVITA' STRAORDINARIE - APRILE2022\_MARZO2023 - IMPEGNO DI SPESA**

### Il Responsabile del Area Demografici e ICT

**VISTO** il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10 marzo 2022, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto: "D.U.P. - DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNIO 2022/2024.";

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 4 del 28/07/2022 recante per oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2022-2023-2024 e nota di aggiornamento al D.U.P. 2022-2023-2024";

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 12 maggio 2021, esecutiva ai sensi di legge, recante ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2021/2023 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE";

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 29.04.2022 avente ad oggetto: "Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Comune di Assemini 2022/2024";

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 5 del 16 febbraio 2021 con il quale conferma la nomina del Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Demografici e ICT nella persona del sottoscritto;



**PREMESSO CHE:**

specifiche problematiche operative di utilizzo e funzionamento del sistema informatico, compresi anche i personal computer, la rete locale ed altri ambienti operativi, evidenziano la necessità continua di effettuare singoli interventi di assistenza;

è necessario assicurare un'assistenza alla rete informatica del Comune per affrontare al meglio e risolvere per quanto più possibile le situazioni di guasto o anomalia segnalate dal personale interno e tali da non compromettere l'efficienza dell'attività dei vari servizi;

il nostro Ente, al fine di garantire un adeguato servizio di assistenza hardware e software alla rete informatica comunale, ha, negli scorsi anni, esternalizzato il servizio per mezzo di appalto di servizi ai sensi del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., finanziato con fondi del bilancio comunale;

**DATO ATTO CHE** le chiamate per la copertura dei posti vacanti di cui al concorso esperito per l'assunzione di personale tecnico informatico, hanno avuto esito infruttuoso in quanto gli idonei hanno rinunciato;

**PRESO ATTO** pertanto che si rende necessario, al fine di non compromettere la funzionalità della struttura informatica, procedere ad individuare l'affidatario del servizio;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 nel quale si stabiliva che i Comuni sono tenuti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario, a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

- l'art. 1 comma 512 della Legge di Stabilità 2016 che prevede per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività la procedura di approvvigionamento esclusivamente per il tramite di CONSIP spa o i soggetti aggregatori, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

**ATTESO** che l'art. 36 comma 2/a e art. 37 c. 1 D. Lgs. 50/2016 prevedono l'affidamento di servizi e forniture per importo inferiore a 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato, con procedura diretta ed autonoma da parte delle stazioni appaltanti;

**RICHIAMATO** l'art. 27 della L.R. n. 24 del 20.10.2016 nel quale il Consiglio Regionale della Sardegna dispone la NON applicazione per i comuni non capoluogo di provincia dell'art. 37 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 fino all'entrata in vigore del decreto di cui al primo periodo del comma 5 del medesimo articolo;

**RILEVATO** che è in vigore l'obbligo, per tutte le stazioni appaltanti, di utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara. Tale obbligo – previsto dal comma 2 dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. richiede l'utilizzo dei mezzi elettronici per le comunicazioni. In questo quadro normativo sicuramente gli obblighi di comunicazione informatica di cui all'articolo 40 comma 2 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii, possono dirsi adempiuti utilizzando le piattaforme elettroniche di



negoziazione, che garantiscono il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte nelle procedure di affidamento;

**VISTO** in ultimo il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito in L. n. 120/2020 e modificato dal D.L. n.77/2021 convertito con modificazioni dalla L. 108/2021, contenente misure per la semplificazione in materia di contratti pubblici e amplia fino al 30 giugno 2023 la soglia per l'affidamento diretto ad euro 139.000,00;

**VERIFICATO** inoltre che la tipologia di servizio richiesto non rientra tra le categorie merceologiche di convenzioni attive stipulate da Consip Spa; e tenuto conto che il prodotto in argomento è disponibile tra le categorie merceologiche presenti sul Mepa e può essere acquistato mediante emissione di ODA (ordine diretto di acquisto);

**ATTESO** che nell'anno 2021 è stato incaricato il fornitore ATHENA SRL Predda Niedda Nord Str. 28 07100 Sassari P.IVA – C.F. 01368460901 per 5 gg. x n. 20 ore settimanali, con risultato più che soddisfacente per l'attività espletata;

**SENTITA pertanto** la ditta già affidataria del servizio per il 2021/2022 per l'affidamento dell'incarico per un ulteriore anno per:

- 1) Servizi tecnici informatici e manutenzione PDL, periferiche connesse, server e apparati di rete agli stessi prezzi patti e condizioni del servizio già espletato;

OLTRE:

- 2) attività sul Firewall per "Revisione delle configurazioni attuali per attivazione servizi di sicurezza aggiuntivi"
- 3) attività di monitoraggio, con un'analisi settimanale sui report di sicurezza, e monitoraggio su Zabbix per informazioni sull'hardware;
- 4) attività straordinarie, con attività a gettone da 30 min. cadauna. Pacchetto da 16 ore (SLA: 3 h per interventi bloccanti -in orario lavorativo; 2 gg lavorativi per evadere richieste di nuove configurazioni).

**VISTA** la bozza d'ordine predisposta attraverso il portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione "acquistiinretepa.it" per ODA (Ordine diretto) di acquisto MEPA avente oggetto "servizio di assistenza informatica postazioni di lavoro per anni 1 fino al 31.3.2023 " dal fornitore ATHENA SRL Predda Niedda Nord Str. 28 07100 Sassari P.IVA – C.F. 01368460901 per l'importo complessivo di € 31.100,00 oltre IVA;

**RILEVATO** che occorre procedere all'impegno della spesa inerente il servizio in argomento;

**Dato atto** che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, con riferimento al Codice di Comportamento relativo ai dipendenti che hanno effettuato l'istruttoria del presente atto o che risultano coinvolti nel procedimento compreso l'adozione dell'atto finale;

**Accertato** quindi che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e

***Determinazione Del Responsabile***

---



ritenuto poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Acquisito** in data 13.4.2022 il codice identificativo SmartCIG mediante il portale dell'ANAC **Z503604979**;

## DETERMINA

Per le motivazioni in premessa,

- di procedere all'affidamento del servizio mediante ODA sul MEPA di Consip spa avente oggetto "servizio di assistenza informatica postazioni di lavoro per anni 1 fino al 31.3.2023", al fornitore ATHENA SRL Predda Niedda Nord Str. 28 07100 Sassari P.IVA – C.F. 01368460901 per l'importo complessivo di € 31.100,00 oltre IVA, comprensivo dei servizi:

- 1) Servizi tecnici informatici e manutenzione PDL, periferiche connesse, server e apparati di rete agli stessi prezzi patti e condizioni del servizio già espletato;

OLTRE:

- 2) attività sul Firewall per "Revisione delle configurazioni attuali per attivazione servizi di sicurezza aggiuntivi"
- 3) attività di monitoraggio, con un'analisi settimanale sui report di sicurezza, e monitoraggio su Zabbix per informazioni sull'hardware;
- 4) attività straordinarie, con attività a gettone da 30 min. cadauna. Pacchetto da 16 ore (SLA: 3 h per interventi bloccanti - in orario lavorativo; 2 gg lavorativi per evadere richieste di nuove configurazioni).

Di dare atto che:

- è stato acquisito lo SMART CIG **Z503604979**

- è stato acquisito il DURC con regolarità contributiva e con validità al 11/10/2022.

- è stato acquisto documento di verifica della CCIAA di Sassari n. PV 5728876 del 13.4.2022 CON P.IVA – C.F. 01368460901 e REA SS-90427 e nel quale è presente la dicitura che "per la posizione anagrafica in oggetto, non risulta iscritta alcuna procedura concorsuale in corso o pregressa";

- la liquidazione del corrispettivo sarà effettuato con pagamenti bimestrali posticipati entro 30 gg. dalla data di accettazione da parte dell'Ente della relativa fattura elettronica; nella fattura dovranno essere specificate le ore effettive di intervento; le liquidazioni saranno in ogni caso subordinate comunque all'acquisizione del DURC regolare.

- la stipula del contratto inerente la predetta fornitura avverrà mediante sottoscrizione digitale del documento di stipula generato nella piattaforma di acquistinretePA previo pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 (come previsto dalle norme MEPA), accettazione del fornitore e successivamente verrà formalizzato ai sensi



dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. 50/2016 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere anche tramite posta elettronica certificata, a seguito di acquisizione:

- dichiarazione sostitutiva relativa al conto corrente dedicato ed alle persone che possono operare in tale conto sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/8/2010 n.136 e s.m.i.
- verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016
- polizza fideiussoria stipulata per la costituzione della cauzione definitiva fino al 31.4.2023.
- dichiarazione ai sensi dell'art. 1 comma 9, lettera e) della legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il secondo grado o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori ed i responsabili dell'Area dell'Ente.
- dichiarazione ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. n.165/2001, che l'affidatario non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. I contratti conclusi in violazione di quanto previsto dal comma succitato sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.
- sottoscrizione del documento "Patto di Integrità" approvato dal Comune di Assemini con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 6 agosto 2015 e del codice di comportamento del Comune di Assemini approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 22.12.2014, che verranno consegnati in copia contestualmente alla sottoscrizione.

Di dare atto che il presente affidamento deve essere pubblicato nella sezione del sito istituzionale dell'Ente Amministrazione Trasparente Bandi di gara/Contratti – Adempimenti art. 1 comma 32 L.190/2012 (anticorruzione).

Di dare atto che la spesa totale di **€ 37.942,00** trova copertura sul seguente capitolo del corrente bilancio, così come indicato nell'allegato Attestato di Copertura Finanziaria che fa parte integrante e sostanziale della presente come segue:

- **anno 2022** aprile/dicembre **€ 28.456,50** bilancio 2022 di cui:

- ✓ € 26.277,00 capitolo 22402 codice 1.05.1.0103 Esigibilità 2022
- ✓ € 2.179,50 capitolo 33501 codice 1.11.1.0103 Esigibilità 2022

- **anno 2023** gennaio/marzo **€ 9.485,50** bilancio 2023 capitolo 22402 codice 1.05.1.0103 Esigibilità 2023.

Di dare atto che la presente determinazione è stata adottata nel rispetto della normativa e tutela dei dati personali dei cittadini.



Di attestare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento alla presente determinazione e al procedimento correlato, in condizione di conflitto di interessi anche potenziale ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/90 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R.62/2013.

Di trasmettere la presente determinazione ai Servizi Finanziari per le verifiche contabili al fine di apporre il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del Decreto Legislativo 267/2000.

*Il Responsabile del Area Demografici e ICT  
Valerio Manca*



Comune di Assemini

---

Ufficio di Segreteria Generale

Copia Cartacea della presente determinazione è stata trasmessa per l'affissione all'albo pretorio comunale per la pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Assemini Lì, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

L' Incaricato

---

*Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Assemini.*

Determinazione Del Responsabile

---