**Spettabile Comune di Assemini**

**Servizio SUAPE**

protocollo@pec.comune.assemini.ca.it

# S.C.I.A. - SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA’

*(ai sensi dell’art. 19 legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i.)*

***Spettacoli dal vivo di natura occasionale relativi ad attività di teatro, musica, danza, con afflusso massimo di 2000 persone, che si svolgono in un orario compreso tra le ore 8:00 e le ore 01:00***

*(procedimento introdotto in via sperimentale dall’art. 38 bis – D.L. 16 luglio 2020 n. 76/legge 11 settembre 2020 n. 120, e prorogata al 31/12/2024 dall’articolo 7 comma 5, D.L. 30.12.2023, n. 215 (Decreto Milleproroghe)*

**La SCIA deve pervenire all’indirizzo** protocollo@pec.comune.assemini.ca.it, ***almeno 5 gg prima dell’evento, ed*  e’ ricevibile esclusivamente dopo l’acquisizione dell’autorizzazione all’occupazione di suolo pubblico**

|  |
| --- |
| **Il/la sottoscritto/a** |
| cognome | nome |
| luogo di nascita | provincia o stato estero di nascita | data di nascita |
| codice fiscale | cittadinanza | sessoM  F  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| comune di residenza | provincia o stato estero di residenza | C.A.P. |
| via, viale, piazza, ecc. | cellulare | e-mail |
| ***Per i cittadini extracomunitari:*** |
| titolare di carta/permesso di soggiorno n° | rilasciato dalla Questura di | in data |
| per i seguenti motivi |
| valido fino al | o***ppure:*** inoltrata richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno in data |
| **in qualità di:** ***legale rappresentante***  ***titolare dell’impresa individuale*** ***altro (specificare):***  ***Presidente*** |

|  |
| --- |
| Tipo di Impresa (Società, Ditta Individuale, Enti del terzo settore, Partito politico, ecc.) |
| denominazione sociale |
| codice fiscale |  | partita IVA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| sede nel comune di | provincia o stato estero | C.A.P. |
| via, viale, piazza, ecc. | cellulare | PEC |
| Iscrizioneal Registro Imprese | presso la Camera di CommercioI.A.A. di | nr. Registro Imprese | nr. REA |
| iscrizione al Registro delle Associazioni | del Comune | della Provincia | della Regione |

# SEGNALA

*ai sensi dell’art. 19 della Legge n. 241/1990 e per gli effetti di cui all’art. 38-bis del D.L. 16 luglio 2020 n. 76/legge 11 settembre 2020 n. 120, prorogata al 31/12/2024 dall’articolo 7 comma 5, decreto Legge 30 dicembre 2023, n. 215*

che intende effettuare un’attività di pubblico spettacolo e/o trattenimento tramite la realizzazione di uno spettacolo dal vivo, come di seguito precisato:

DENOMINAZIONE DELL’EVENTO: “ ”

consistente in attività di:  teatro  musica  danza  musical  proiezioni cinematografiche

(*breve descrivere della manifestazione*)

GIORNO E ORARIO DI SVOLGIMENTO:

L’evento sarà realizzato il giorno avrà inizio alle ore e terminerà alle ore

 (*l’evento deve essere svolto nell’arco di tempo tra le ore 8:00 e le ore 01:00 del giorno seguente*)

NUMERO MASSIMO DI PARTECIPANTI: nr. (*comunque non superiore a 2000)*

LUOGO DI SVOLGIMENTO: *(barrare le caselle corrispondenti alla tipologia del luogo e alle relative fattispecie di utilizzazione)*

1. nel **LOCALE / TENSOSTRUTTURA / TEATRO / CINEMA** ubicato in *(indicare indirizzo completo)*

Via /Piazza nc.

denominato

* + di proprietà dello stesso soggetto segnalante
	+ di proprietà di altro soggetto

*(indicare il nominativo o la denominazione del soggetto proprietario)*

 di cui si ha la disponibilità, **come risulta dall’allegato atto di consenso del proprietario**.

1. nell’**AREA ALL’APERTO** sita in *(indicare indirizzo completo)*

#  pubblica

per la quale è stata ottenuta la relativa concessione di suolo pubblico, rilasciata da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_con atto n. \_\_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_\_\_

* + per la quale si richiede occupazione di suolo pubblico ed eventuale chiusura al transito veicolare

 **privata**

- di proprietà dello stesso soggetto segnalante

 - di proprietà di altro soggetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(indicare il nominativo o la denominazione del soggetto proprietario)*

di cui si ha la disponibilità, **come risulta dall’allegato atto di consenso del proprietario**.

**DICHIARA**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che in caso di false dichiarazioni accertate dall’Amministrazione procedente verranno applicate le sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del del**

# D.P.R. n. 445/2000 e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base delle dichiarazioni non veritiere

*(Compilare gli spazi e barrare le caselle che interessano. Si ricorda che il modulo deve essere compilato in ogni sua parte)*

 che nei propri confronti non sono state applicate con provvedimento definitivo una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titoli I, capo II del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 "*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia*". *(in caso di società, associazioni o altri organismi collettivi tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti individuati dall’articolo 851 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, sull’apposito Allegato 1)*;

 di non aver riportato condanne penali ostative allo svolgimento dell'attività e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi degli artt. 11 e 92 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773;

 di non trovarsi nelle condizioni ostative di cui all'art. 131 del Regio Decreto 18/06/1931, n. 773 – T.U.L.P.S. (l’autorizzazione per l’effettuazione dello spettacolo o trattenimento non può essere concessa a chi è incapace di obbligarsi);

 di essere consapevole che l’esercizio dell’attività oggetto della presente segnalazione è subordinato al rispetto del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle attività rumorose, delle norme in materia di destinazione d’uso dei locali e degli edifici, nonché delle norme in materia di sicurezza, prevenzione incendi e di sorvegliabilità;

 di rispettare la normativa inerente alla sicurezza delle strutture allestite e del luogo oggetto dell’evento;

 di non arrecare danni alle aree pubbliche interessate dalla manifestazione e, al termine della stessa, di ripristinare lo stato delle cose e dei luoghi;

 nel caso in cui la manifestazione si svolga in area privata, di sollevare il Comune da ogni responsabilità per eventuali danni subiti;

 di essere consapevole che l’attività di cui alla presente S.C.I.A. potrà essere sospesa o revocata in qualsiasi momento per abuso da parte dell’interessato, per motivi di ordine pubblico o per inosservanza delle prescrizioni cui la stessa è soggetta (artt. 9 e 10 del T.U.L.P.S.).

 di essere consapevole che la presente S.C.I.A. sarà esclusa dei casi in cui sussistono vincoli ambientali, paesaggistici o culturali nel luogo in cui si svolge lo spettacolo, fatta eccezione per i casi di cui artt. 142 e 143 del Regolamento T.U.L.P.S.

# DICHIARA INOLTRE CHE

 sono presenti strutture stabili destinate ad accogliere il pubblico per n. posti;

 non sussistono vincoli ambientali, paesaggistici, o culturali nel luogo in cui si svolge lo spettacolo di cui alla presente;

 non sarà installata struttura mobile destinata ad accogliere il pubblico (sedie, panche, tribune, altro)

 non saranno utilizzati impianti/attrezzature elettriche (luci, suoni, ecc.);

 saranno utilizzati impianti/attrezzature elettriche (luci, suoni…) e saranno installate in area **non accessibile** al pubblico;

 sono presenti strutture stabili per l'esibizione/spettacolo;

 non sarà installata alcuna struttura mobile (palco/pedana) per l'esibizione/spettacolo

 sarà installata una struttura mobile (palco/pedana) l'esibizione/spettacolo: di dimensioni di ml. x .

# ALLEGA

 Fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante e delle altre persone che hanno reso autocertificazioni sul presente modello o sugli allegati *(per i cittadini extracomunitari allegare fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità)*;

 Planimetria generale degli allestimenti (possibilmente quotata in scala 1:100 oppure 1:200) con l’indicazione delle attrezzature e delle misure di ingombro delle medesime in relazione agli spazi circostanti;

 Relazione tecnica-descrittiva redatta da professionista abilitato, iscritto nell’albo professionale degli architetti/ingegneri/geometri o periti industriali, che attesta la rispondenza del locale/luogo e degli impianti dove si svolge lo spettacolo alle regole tecniche stabilite con Decreto del Ministro dell’Interno del 19 agosto 1996;

 in caso di area pubblica: Richiesta occupazione suolo pubblico temporanea ai sensi dell’art. 20-26-27 del Codice della Strada D.Lgs. n. 285 del 30/04/1992 (*da presentarsi almeno 45 giorni prima dell’occupazione per l’applicazione dal canone unico patrimoniale*);

 in caso di area privata: autorizzazione all’utilizzo dell’area per lo svolgimento della manifestazione, rilasciata dal

proprietario dell’area stessa;

 in caso di area pubblica: Piano di SAFETY e SECURITY conformemente alla direttiva del Ministero dell’Interno (Prot. 11001/1/110 del 18/7/18 e relative linee guida) e alle circolari della Prefettura di Cagliari;

 Dichiarazione (sottoscritta da tecnico competente) sostitutiva di atto di notorietà, attestante il rispetto dei limiti acustici (di emissione e di immissione, assoluti e differenziali) stabiliti, per l’area concessa, dal vigente Piano comunale di classificazione acustica e dalla relativa normativa nazionale e regionale in materia;

 in caso di possibile superamento dei limiti acustici: autorizzazione in deroga per la diffusione di emissioni sonore durante l’esercizio dell’attività nei limiti dei giorni autorizzabili nell’arco dell’anno solare, in conformità alla normativa vigente. Il numero massimo di giorni autorizzabili in deroga è riferito a ciascuna delle due fasce orarie diurna e notturna previste dal D.P.C.M. 14/11/1197. Le deroghe possono essere rilasciate solo al di fuori dell’orario scolastico in caso di struttura scolastica nelle vicinanze;

 in caso di allestimento di strutture provvisorie: prima dell’inizio dell’attività (o dei singoli eventi indicati nell’arco del periodo segnalato), sarà prodotto collaudo annuale, certificazione di corretto montaggio e certificato di conformità dell’impianto elettrico, redatti e sottoscritti da tecnico abilitato;

 Attestato addetti antincendio con relativa dichiarazione

 apposita richiesta al servizio tecnico manutentivo ai fini della fornitura di:

-n. \_\_\_\_\_\_\_\_ transenne;

-n. \_\_\_\_\_\_\_\_ contenitori per la raccolta dei rifiuti;

 Altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Copia dell’attestazione di avvenuto pagamento dei diritti di segreteria comunali pari a **€ 59,00** (*Euro cinquantanove/00*);

**Nota*:*** *I diritti comunali sono da versare tramite PagoPA accedendo al seguente link:*

[*https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimi/assemini*](https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimi/assemini)

 Procura speciale, ai sensi dell’art. 1392 Codice Civile, se il soggetto che inoltra e/o firma digitalmente l’istanza è diverso dal dichiarante.

# SI IMPEGNA PRIMA DELL’INIZIO DELL’ATTIVITA’

 alla comunicazione preventiva al Questore di Cagliari, almeno 3 giorni prima dell’evento, per finalità di pubblica sicurezza, ai sensi dell’art. 18 T.U.L.P.S.;

 in caso di area pubblica: Comunicazione preventiva all'Azienda ASL di Cagliari al fine di programmare un adeguato servizio di soccorso sanitario. **N.B.: E' obbligatorio produrre, prima dell'inizio dell'attività, quanto previsto dalla D.G.R. n. 149/2015 in ordine all'organizzazione dei soccorsi sanitari negli eventi/manifestazioni programmate e di attenersi alle eventuali prescrizioni/disposizioni/indicazioni impartite dal Sistema Sanitario di emergenza territoriale 118.**

 , lì

*in caso di firma olografa allegare copia documento d'identità del firmatario, in corso di validità*

**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

*I dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente documento, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al Regolamento UE n. 679/2016. I dati vengono archiviati e trattati a seconda del caso, sia in formato cartaceo sia su supporto informatico, nel rispetto delle misure minime di sicurezza. L’interessato può esercitare i diritti di cui al citato Regolamento presentando richiesta direttamente presso il Servizio. Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE n. 679/2016, visitare il sito del Comune di Assemini:*

* + [*https://www.comune.assemini.ca.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/privacy-informativa*](https://www.comune.assemini.ca.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/privacy-informativa)

*Il titolare del Trattamento è il Comune di Assemini.*